

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главного врача ГБУЗ
"Стоматологическая поликлиника
города - курорта Геленджик" МЗ
КК

_____ Ю.Н. Парасиди

от _____ № _____

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных Государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
"Стоматологическая поликлиника города - курорта
Геленджик" министерства здравоохранения Краснодарского
края

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных Государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Стоматологическая поликлиника города - курорта Геленджик" министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Учреждение). Учреждение является оператором персональных данных. Политика является общедоступным документом Учреждения и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.2. Основные понятия

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

безопасность персональных данных – состояние защищённости персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным

лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному предназначению и техническим характеристикам;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путём дачи согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приёма и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства

изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права Учреждения

Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе, а также с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) на основании согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

Учреждение оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных (далее также – ПДн), их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В случае выявления ошибочных или неполных ПДн, Учреждение имеет право прекратить все отношения с субъектом ПДн.

В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Учреждением.

Учреждением могут быть получены ПДн от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Учреждением подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, Учреждение вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Учреждение вправе поручить обработку ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом соглашения (договора), либо путём принятия

соответствующего акта (далее – поручение Учреждения). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Учреждения должны быть определены перечень ПДн, перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, обязанность по запросу Учреждения в течение срока действия поручения Учреждения, в том числе до обработки ПДн, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Учреждения требований, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, обязанность обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьёй 19 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе требование об уведомлении Учреждения о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

В случаях, когда Учреждение поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несёт Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, несёт ответственность перед Учреждением.

В случае, если Учреждение поручает обработку ПДн иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанных лиц несёт Учреждение и лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения.

1.4. Основные обязанности Учреждения

Учреждение не собирает, не обрабатывает и не передаёт ПДн субъектов ПДн третьим лицам, без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Учреждение осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению

Учреждения с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн, Учреждение на основании сведений, предоставленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов, уточняет ПДн либо обеспечивает их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим по поручению Учреждения, Учреждение в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты этого выявления, осуществляет прекращение неправомерной обработки ПДн или обеспечивает прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Учреждения.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляет уничтожение таких ПДн или обеспечивает их уничтожение. Решение о неправомерности обработки ПДн и необходимости уничтожения ПДн принимает ответственный за организацию обработки ПДн Учреждения, который доводит соответствующую информацию до руководства. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Учреждение уведомляет субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъекта(-ов) ПДн, Учреждение с момента выявления такого инцидента Учреждением, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

1) в течение 24-х часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Учреждением на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение 72-х часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае достижения цели обработки ПДн, Учреждение прекращает обработку ПДн или обеспечивает её прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Учреждением и субъектом ПДн либо, если Учреждение не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, Учреждение прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Учреждением и субъектом ПДн либо, если Учреждение не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта ПДн к Учреждению с требованием о прекращении обработки ПДн, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Учреждением соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Учреждение вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение уничтожает такие ПДн. При этом Учреждение уведомляет субъекта ПДн или его представителя о внесённых

изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанные выше по тексту, Учреждение осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок, не более, чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Подтверждение уничтожения ПДн осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.

1.5. Основные права субъекта ПДн

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

В целях обеспечения своих законных интересов, субъекты ПДн или его представители имеют право:

1) получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2) осуществлять свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ;

3) требовать уточнение своих ПДн, их блокирование или уничтожение, в случаях, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект ПДн при отказе Учреждением исключить или исправить, заблокировать или уничтожить его ПДн, имеет право заявить в письменной форме о своём несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие;

4) требовать от Учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели обработки ПДн субъекта, обо всех произведённых в них изменениях или исключениях из них, в том числе блокирование или уничтожение этих данных третьими лицами;

5) обжаловать в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн любые неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке и защите ПДн субъекта, если субъект ПДн считает, что Учреждение осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и

свободы. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки ПДн Учреждением;
- 2) правовые основания и цели обработки ПДн;
- 3) цели и применяемые Учреждением способы обработки ПДн;
- 4) наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Учреждением обязанностей, установленных статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае, если обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно в Учреждение или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, и ознакомления с ПДн не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Субъект ПДн вправе обратиться повторно или направить ему повторный запрос до истечения 30 дневного срока в случае, если сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Учреждение вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным.

Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Учреждении.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

2. Цели сбора персональных данных

Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объём обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

При обработке ПДн Учреждение обеспечивает точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Учреждение принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Целями обработки ПДн в Учреждении являются:

1) обработка/регистрация жалоб, обращений, заявлений граждан и/или пациентов и/или работников Учреждения;

2) формирование и направление на рассмотрение сведений о работниках, являющимися получателями стимулирующих выплат посредством автоматизированной системы - Компонент «Прямые выплаты страхового обеспечения» модуль АРМ «Лечебно-профилактическое учреждение» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»;

3) ведение учета персональных данных лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности в части требования подпункта 7 пункта 1 статьи 79 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

4) формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа с использованием компонента «Электронный листок нетрудоспособности» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»;

5) обработка в соответствии с Действующей в России государственной системой социальных пособий и компенсационных выплат, включающей в себя различные денежные выплаты, назначаемые гражданам периодически или единовременно в установленных законодательством случаях с целью возмещения утраченного заработка либо оказания дополнительной материальной помощи;

6) обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения. С использованием ИС;

7) ведение бухгалтерского учета с использованием ИС;

8) обработка в соответствии с трудовым законодательством РФ. Ведение кадрового учета с использованием ИС.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на следующих основаниях:

1) приказ Минфина России от 21.07.2011 N 86н (ред. от 17.12.2015) "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта";

2) лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01126-23/00333591 от 09.08.2019 г. выдана Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения.;

3) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.12.2018 № 911н «Об утверждении Требований к государственным информационным системам в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинским информационным системам медицинских организаций и информационным системам фармацевтических организаций»;

4) договор от 31.03.2017 № 146/07-ЭД "Об обмене электронными документами, подписанными электронной подписью";

5) приказ Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 05.03.2022 № 87-П «О внедрении Положения о порядке информационного обмена в сфере обязательного медицинского страхования на территории Краснодарского края»;

6) постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1567 «Об утверждении Правил информационного взаимодействия страховщика, страхователей, медицинских организаций и федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы по обмену сведениями в целях формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа»;;

7) соглашение от 03.11.2017 № б/н "Об информационном взаимодействии при формировании электронного листка нетрудоспособности";

8) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

9) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных,;

10) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

11) федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

12) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;;

13) федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

14) исьмо Министерства здравоохранения Краснодарского края от 26.06.2020 № 48-14-09-18845/20 «Об обеспечении информационного взаимодействия с ФСС посредством эксплуатируемой МИС»;

15) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.05.2012 № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению»;

16) риказ Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 05.03.2022 № 87-П «О внедрении

Положения о порядке информационного обмена в сфере обязательного медицинского страхования на территории Краснодарского края»;

17) приказ Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 01.07.2016 № 174-П «Об организации учета застрахованного прикрепленного населения на территории Краснодарского края с целью финансирования по подушевому нормативу»;

18) соглашение от 19.07.2014 № 0407-КИ "Об обмене сведениями конфиденциального характера" с ГБУЗ "МИАЦ" МЗ КК;

19) осуществление и выполнение оператором функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, а также предусмотренных международными договорами;

20) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 11.02.2019 № 897 "О внедрении новых сервисов в рамках модернизации медицинских информационных систем, функционирующих в медицинских учреждениях Краснодарского края";

21) совместный приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края и Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 20.12.2018 № 7152/369-П «Об утверждении Регламента взаимодействия участников обязательного медицинского страхования при информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи»;

22) договоры с Пациентами (обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных);

23) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 07.08.2017 № 3600 «О Региональном сервисе управления потоками пациентов по направлениям на консультации и диагностические исследования в государственные и муниципальные медицинские организации, оказывающие специализированную медицинскую помощь по направлениям»;

24) ст. ст. 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации;

25) защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

26) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

27) лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01126-23/00333591 от 09.08.2019 г. выдана Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения;

28) письмо Министерства здравоохранения Краснодарского края от 26.06.2020 № 48-14-09-18845/20 «Об обеспечении информационного взаимодействия с ФСС посредством эксплуатируемой МИС»;

29) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

30) устав ГБУЗ "Стоматологическая поликлиника города-курорта Геленджик" МЗ КК;

31) приказ ТФОМС КК от 27.12.2018 №408-П "О внедрении Положения о порядке информационного обмена в сфере обязательного медицинского страхования на территории Краснодарского края" + Положение;

32) приказ министерства здравоохранения Краснодарского края от 17.09.2018 № 5441 «О ведении «Электронной медицинской карты пациента»;

33) конституция Российской Федерации;

34) исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

35) договоры с Пациентами (обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных);

36) приказ Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 05.03.2022 № 87-П «О внедрении Положения о порядке информационного обмена в сфере обязательного медицинского страхования на территории Краснодарского края»;

37) налоговый кодекс Российской Федерации;

38) договор № 8619/0411/001733 с ПАО "Сбербанк России";

39) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 12.05.2016 № 2334 "Об утверждении требований к медицинским информационным системам медицинских организаций Краснодарского края";

40) соглашение от 06.08.2015 № 1 "Об информационном взаимодействии посредством корпоративной сети передачи данных Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края (сеть VipNet № 606)";

41) соглашение от 15.11.2018 № б/н "Об информационном взаимодействии между территориальным органом пенсионного фонда Российской Федерации по Краснодарскому краю и работодателем";

42) федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах";

43) бюджетный кодекс Российской Федерации;

44) подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора и проведение расчета с Пациентами;

45) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 26.12.2023 № 5327 "Об организации формирования расписания и ведения записи на прием к врачу в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в том числе первичную специализированную медицинскую помощь населению Краснодарского края в амбулаторных условиях";

46) гражданский кодекс Российской Федерации;

47) постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2568 "О дополнительной государственной социальной поддержке медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в базовой программе обязательного медицинского страхования либо территориальных программах обязательного медицинского страхования";

48) приказ министерства здравоохранения Краснодарского края от 14.06.2019 г. № 3456 «Об оказании медицинской помощи с применением телемедицинских технологий в Краснодарском крае»;;

49) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.04.2011 № 364 «Об утверждении Концепции создания единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;;

50) федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;;

51) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2021 № 1051н "Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства";

52) постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2022 № 140«О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;

53) приказ министерства здравоохранения Краснодарского края от 17.09.2018 № 5441 «О ведении «Электронной медицинской карты пациента».;

54) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.04.2011 № 364 «Об утверждении Концепции создания единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;

55) совместный приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края и Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 20.12.2018 № 7152/369-П «Об утверждении Регламента взаимодействия участников обязательного медицинского страхования при

информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи»;;

56) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 07.08.2017 № 3600 «О Региональном сервисе управления потоками пациентов по направлениям на консультации и диагностические исследования в государственные и муниципальные медицинские организации, оказывающие специализированную медицинскую помощь по направлениям»;

57) постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1567 «Об утверждении Правил информационного взаимодействия страховщика, страхователей, медицинских организаций и федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы по обмену сведениями в целях формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа»;

58) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 28.04.2016 № 2121 «О Региональной информационной системе в сфере здравоохранения Краснодарского края»;;

59) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 декабря 2013 г. N 1159н "Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета при осуществлении медицинской деятельности лиц, участвующих в оказании медицинских услуг";

60) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2021 № 1089н «Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации»;;

61) согласие субъекта персональных данных;

62) приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 31.03.2021 № 34н «Об определении Порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования»;

63) приказ Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края от 01.07.2016 № 174-П «Об организации учета застрахованного прикрепленного населения на территории Краснодарского края с целью финансирования по подушевому нормативу»;

64) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 14.11.2012 № 5608 "Об утверждении методических рекомендаций министерства здравоохранения Краснодарского края по функционированию регионального сервиса «Запись на приём к врачу в электронном виде» в Краснодарском крае";

65) подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора и проведение расчета с Контрагентами;

66) федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

67) оглашение от 19.07.2016 № 0407-АС "О включении абонента в защищенную корпоративную сеть передачи данных министерства здравоохранения Краснодарского края (сеть VipNet № 1988);

68) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2021 № 1089н «Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации»;

69) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.11.2017 № 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий";

70) федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

71) приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 16.08.2011 № 146 «Об утверждении форм отчетности»;

72) письменное согласие субъекта персональных данных;

73) договор от 11.06.2019 № О-60/СУФД "Об обмене электронными документами";

74) соглашение от 19.07.2016 № 0407-АС "О включении абонента в защищенную корпоративную сеть передачи данных министерства здравоохранения Краснодарского края (сеть VipNet № 1988)";

75) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

76) приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 07.04.2011 № 79 «Об утверждении общих принципов построения и функционирования информационных систем и порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования» (с изменениями);

77) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

78) постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2018 № 447 «Об утверждении Правил взаимодействия иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг, с информационными системами в сфере здравоохранения и медицинскими организациями»;

79) приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 28.04.2016 № 2121 «О Региональной информационной системе в сфере здравоохранения Краснодарского края»;

80) приказ Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2017 № 804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг»;

81) внутренними документами ГБУЗ "Стоматологическая поликлиника города-курорта Геленджик" МЗ КК;

82) федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";

83) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25.01.2011 № 29н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;

84) договор от 23.08.2019 № 300700367 "О порядке выпуска и обслуживания международных карт для сотрудников Предприятия (Организации)" с ПАО "Сбербанк России";

85) федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

86) федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

87) осуществление прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей;

88) обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

89) соглашение от 06.08.2015 № 1 "Об информационном взаимодействии посредством корпоративной сети передачи данных Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края (сеть VipNet № 606);

90) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2021 № 1089н «Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации»;

16. Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 31.03.2021 № 34н «Об определении Порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования»;

91) договор присоединения (Соглашение) от 09.01.2014 № О-60 "К регламенту удостоверяющего центра Федерального казначейства";

92) федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

93) федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете;

94) исполнение полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функции организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

95) федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

96) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно .

4. Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Учреждение осуществляет на законной и справедливой основе обработку ПДн следующих физических лиц (субъектов ПДн):

Цель «обработка/регистрация жалоб, обращений, заявлений граждан и/или пациентов и/или работников Учреждения» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) физические лица, подавшие обращение (граждане):

Иные категории ПДн: адрес места жительства (почтовый адрес для ответа), адрес регистрации (при желании, необходимости), адрес электронной почты, год рождения (при желании, необходимости), дата рождения (при желании, необходимости), документы и материалы либо их копии (при желании, необходимости), иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе (в заявлении, обращении и пр.), место рождения (при желании, необходимости), месяц рождения (при желании, необходимости), номер телефона (при желании, необходимости), реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя субъекта персональных данных, реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя субъекта персональных данных (при желании, необходимости), реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя субъекта персональных данных, реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя субъекта персональных данных (сведения заполняются на основании документа, удостоверяющего личность законного представителя субъекта персональных данных) (при

желании, необходимости), реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (при желании, необходимости), фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 5 лет, срок хранения ПДн: 5 лет.

Цель «формирование и направление на рассмотрение сведений о работниках, являющимися получателями стимулирующих выплат посредством автоматизированной системы - Компонент «Прямые выплаты страхового обеспечения» модуль АРМ «Лечебно-профилактическое учреждение» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) лица, участвующие в осуществлении медицинской деятельности (работники):

Иные категории ПДн: год рождения, дата рождения, должность, месяц рождения, номер расчетного счета, реквизиты банковской карты, сведения о социальных льготах, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) работники:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные свидетельства о браке/разводе, данные свидетельства о рождении ребенка, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, реквизиты лицевого/банковского счета, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о государственных наградах, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о почетных званиях, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, СНИЛС, специальность, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание;

передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 5, срок хранения ПДн: 5.

Цель «ведение учета персональных данных лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности в части требования подпункта 7 пункта 1 статьи 79 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) лица, участвующие в осуществлении медицинской деятельности (Работники):

Общедоступные ПДн: должность, место работы (учебы), профессия, сведения об образовании, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования 3. сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, сведения о сертификате специалиста или аккредитации специалиста, фамилия, имя, отчество.

2) работники:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные свидетельства о браке/разводе, данные свидетельства о рождении ребенка, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, реквизиты лицевого/банковского счета, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о государственных наградах, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о почетных званиях, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, СНИЛС, специальность, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 5, срок хранения ПДн: 5.

Цель «формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа с использованием компонента «Электронный листок

нетрудоспособности» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) пациенты:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья (диагноз, не код МКБ-10).

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, паспортные данные, пол, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) пациенты, законный представитель пациента:

Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья.

Иные категории ПДн: год рождения, дата рождения, месяц рождения, пол, результат обращения за медицинской помощью; серия и номер выданного листка нетрудоспособности, в том числе и электронного (при наличии), сведения необходимые для оформления листка нетрудоспособности в том числе и в форме электронного документа, сведения об организации, осуществляющей медицинскую деятельность (и/или) выбранной застрахованным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения первичной медико-санитарной помощи, сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую помощь, проводивших медицинские экспертизы, медицинские осмотры и медицинские освидетельствования, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (доступ); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 25, срок хранения ПДн: 25.

Цель «обработка в соответствии с Действующей в России государственной системой социальных пособий и компенсационных выплат, включающей в себя различные денежные выплаты, назначаемые гражданам периодически или единовременно в установленных законодательством случаях с целью возмещения утраченного заработка либо оказания дополнительной материальной помощи» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) ближайшие родственники работников:

Иные категории ПДн: данные свидетельства о браке/разводе, дата рождения, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), пол, фамилия, имя, отчество.

2) работники:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные свидетельства о браке/разводе, данные свидетельства о рождении ребенка, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, реквизиты лицевого/банковского счета, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о государственных наградах, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о почетных званиях, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, СНИЛС, специальность, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

3) члены семьи работника, дети работника:

Иные категории ПДн: год рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, дата регистрации по месту регистрации, дата рождения, ИНН, место работы или учебы членов семьи и родственников (справка с места работы), место рождения, месяц рождения, наименование банка и лицевой счет, пол, сведения о социальных льготах, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения свидетельства о рождении содержащиеся в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. 5. Паспортные данные содержащиеся в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, сведения Свидетельство о браке (расторжении брака) содержащиеся в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, семейное положение, СНИЛС, состав семьи, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 50, срок хранения ПДн: 50.

Цель «обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения. С использованием ИС» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) лица, участвующие в осуществлении медицинской деятельности (Работники):

Иные категории ПДн: год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, дата рождения, контактные сведения (номер

телефона, электронная почта), месяц рождения, пол, сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую помощь, проводивших медицинские экспертизы, медицинские осмотры и медицинские освидетельствования, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) пациенты:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья (диагноз, не код МКБ-10).

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, паспортные данные, пол, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

3) пациенты, законный представитель пациента:

Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья.

Иные категории ПДн: адрес места жительства, адрес регистрации, год рождения, гражданство, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, данные документа, удостоверяющего личность, данные о страховой медицинской организации и(или) выбранном застрахованным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения первичной медико-санитарной помощи выбранной застрахованным лицом, дата регистрации в качестве и статус (работающий, неработающий) застрахованного лица, дата рождения, информация о договорах и расчетов с Пациентами, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место рождения, месяц рождения, пол, результат обращения за медицинской помощью, результат обращения за медицинской помощью; серия и номер выданного листка нетрудоспособности, в том числе и электронного (при наличии), результаты проведенного контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи, реквизиты документа, подтверждающие полномочия законного представителя (доверенность или иной документ), реквизиты полиса ОМС (ДМС) застрахованного лица (при наличии), сведения необходимые для оформления листка нетрудоспособности в том числе и в форме электронного документа, сведения об организации, осуществляющей медицинскую деятельность (и/или) выбранной застрахованным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения первичной медико-санитарной помощи, сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую помощь, проводивших медицинские экспертизы, медицинские осмотры и медицинские освидетельствования, сведения о проведенных медицинских экспертизах, медицинских осмотрах и медицинских освидетельствованиях и их результаты, примененные стандарты медицинской помощи, сведения о социальных льготах, семейное положение, СНИЛС, статус застрахованного лица (работающий, неработающий), фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными:

блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 25, срок хранения ПДн: 25.

Цель «ведение бухгалтерского учета с использованием ИС» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) контрагенты:

Иные категории ПДн: адрес регистрации, адрес электронной почты, акты приема и передачи, бухгалтерские документы (платежные поручения), данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, информация о договорах с Контрагентами, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, накладные, номер лицевого счета, номер расчетного счета, приходные и расходные ордера, реквизиты документа, подтверждающие полномочия законного представителя (доверенность или иной документ), реквизиты лицевого/банковского счета, реквизиты юридического лица, сведения о договоре о целевом обучении, фамилия, имя, отчество.

2) контрагенты, Представители контрагентов:

Иные категории ПДн: адрес регистрации, адрес электронной почты, акты приема и передачи, бухгалтерские документы (платежные поручения), ИНН, информация о договорах с Контрагентами, информация о договорах с Пациентами, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), накладные, номер лицевого счета, номер расчетного счета, приходные и расходные ордера, реквизиты документа, подтверждающие полномочия законного представителя (доверенность или иной документ), реквизиты юридического лица, сведения о договоре о целевом обучении.

3) организации:

Иные категории ПДн: бухгалтерские документы (платежные поручения).

4) представители контрагентов:

Иные категории ПДн: адрес регистрации, адрес электронной почты, акты приема и передачи, бухгалтерские документы (платежные поручения), ИНН, информация о договорах с Контрагентами, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), накладные, номер лицевого счета, номер расчетного счета, приходные и расходные ордера, реквизиты документа, подтверждающие полномочия законного представителя (доверенность или иной документ), реквизиты юридического лица, сведения о договоре о целевом обучении.

5) работники:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные

свидетельства о браке/разводе, данные свидетельства о рождении ребенка, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, реквизиты лицевого/банковского счета, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о государственных наградах, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о почетных званиях, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, СНИЛС, специальность, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 5, срок хранения ПДн: 5.

Цель «обработка в соответствии с трудовым законодательством РФ. Ведение кадрового учета с использованием ИС» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) ближайшие родственники работников:

Иные категории ПДн: данные свидетельства о браке/разводе, дата рождения, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), пол, фамилия, имя, отчество.

2) кандидаты на вакантную должность:

Специальные категории ПДн: заключение о наличии или отсутствии наказания за употребление наркотиков, сведения о судимости.

Иные категории ПДн: адрес электронной почты, год рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, дата рождения, должность, иные сведения, которые субъект пожелал предоставить самостоятельно (в резюме, в заявлении и пр.), контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы (учебы), место рождения, месяц рождения, отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, пол, профессия, сведения об образовании, сведения об образовании, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования, сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, сведения о сертификате специалиста или аккредитации специалиста, сведения о социальных льготах, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

3) кандидаты на замещение вакантных должностей:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, сведения о профессиональной переподготовке, семейное положение, специальность, трудоспособность, ученая степень и звание, фамилия, имя, отчество.

4) лица, участвующие в осуществлении медицинской деятельности (работники):

Специальные категории ПДн: заключение о наличии или отсутствии наказания за употребление наркотико, заключение о наличии или отсутствии наказания за употребление наркотиков, сведения о судимости.

Иные категории ПДн: адрес места жительства, адрес регистрации, адрес электронной почты, год рождения, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, дата регистрации по месту регистрации, дата рождения, должность, ИНН, иные сведения, которые субъект пожелал предоставить самостоятельно (в резюме, в заявлении и пр.), контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы (учебы), место рождения, месяц рождения, номер расчетного счета, номер телефона, отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, пол, профессия, реквизиты банковской карты, сведения об образовании, сведения об образовании, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования, сведения о договоре о практике студентов, сведения о договоре о целевом обучении, сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, сведения о сертификате специалиста или аккредитации специалиста, сведения о социальных льготах, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), семейное положение, СНИЛС, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

5) работники:

Специальные категории ПДн: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность, данные личной медицинской книжки работника, данные

свидетельства о браке/разводе, данные свидетельства о рождении ребенка, данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, образование, паспортные данные, пол, присвоенные награды и звания, профессия, реквизиты лицевого/банковского счета, сведения об аттестации, сведения о воинском учёте, сведения о государственных наградах, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о почетных званиях, сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания, СНИЛС, специальность, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

б) студенты:

Специальные категории ПДн: заключение о наличии или отсутствии наказания за употребление наркотиков, сведения о судимости.

Иные категории ПДн: адрес места жительства, адрес регистрации, адрес электронной почты, год рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, дата регистрации по месту регистрации, дата рождения, должность, ИНН, иные сведения, которые субъект пожелал предоставить самостоятельно (в резюме, в заявлении и пр.), контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы (учебы), место рождения, месяц рождения, номер телефона, отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, пол, профессия, сведения об образовании, сведения об образовании, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования, сведения о договоре о практике студентов, сведения о договоре о целевом обучении, сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, сведения о сертификате специалиста или аккредитации специалиста, сведения о социальных льготах 5. сведения об образовании, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), СНИЛС, трудоспособность, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: блокирование; запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 50, срок хранения ПДн: 50.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий с ПДн субъектов, осуществляемых Учреждением Учреждением осуществляются следующие действия с ПДн:

1) в рамках цели обработки «Обработка/регистрация жалоб, обращений, заявлений граждан и/или пациентов и/или работников Учреждения»: передача (доступ), запись, блокирование, систематизация, передача (предоставление), использование, удаление, обезличивание, накопление, сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, извлечение;

2) в рамках цели обработки «Формирование и направление на рассмотрение сведений о работниках, являющимися получателями стимулирующих выплат посредством автоматизированной системы - Компонент «Прямые выплаты страхового обеспечения» модуль АРМ «Лечебно-профилактическое учреждение» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»»: обезличивание, накопление, сбор, запись, блокирование, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение;

3) в рамках цели обработки «Ведение учета персональных данных лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности в части требования подпункта 7 пункта 1 статьи 79 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"»: передача (распространение), запись, блокирование, систематизация, передача (предоставление), использование, удаление, обезличивание, накопление, сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, извлечение;

4) в рамках цели обработки «Формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа с использованием компонента «Электронный листок нетрудоспособности» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»»: передача (доступ), запись, блокирование, систематизация, передача (предоставление), использование, удаление, обезличивание, накопление, сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, извлечение;

5) в рамках цели обработки «Обработка в соответствии с Действующей в России государственной системой социальных пособий и компенсационных выплат, включающей в себя различные денежные выплаты, назначаемые гражданам периодически или единовременно в установленных законодательством случаях с целью возмещения утраченного заработка либо оказания дополнительной материальной помощи»: обезличивание, накопление, сбор, запись, блокирование, хранение, систематизация, передача

(предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение;

б) в рамках цели обработки «Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения. С использованием ИС»: обезличивание, накопление, сбор, запись, блокирование, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение;

7) в рамках цели обработки «Ведение бухгалтерского учета с использованием ИС»: обезличивание, накопление, сбор, запись, блокирование, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение;

8) в рамках цели обработки «Обработка в соответствии с трудовым законодательством РФ. Ведение кадрового учета с использованием ИС»: обезличивание, накопление, сбор, запись, блокирование, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение.

5.2. Способы обработки ПДн

Учреждением применяются следующие способы обработки ПДн:

1) в рамках цели обработки «Ведение бухгалтерского учета с использованием ИС» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

2) в рамках цели обработки «Ведение учета персональных данных лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности в части требования подпункта 7 пункта 1 статьи 79 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

3) в рамках цели обработки «Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения. С использованием ИС» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

4) в рамках цели обработки «Обработка в соответствии с Действующей в России государственной системой социальных пособий и компенсационных выплат, включающей в себя различные денежные выплаты, назначаемые гражданам периодически или одновременно в установленных законодательством случаях с целью возмещения утраченного заработка либо оказания дополнительной материальной помощи» осуществляется смешанный

способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет;

5) в рамках цели обработки «Обработка в соответствии с трудовым законодательством РФ. Ведение кадрового учета с использованием ИС» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

6) в рамках цели обработки «Обработка/регистрация жалоб, обращений, заявлений граждан и/или пациентов и/или работников Учреждения» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

7) в рамках цели обработки «Формирование и направление на рассмотрение сведений о работниках, являющимися получателями стимулирующих выплат посредством автоматизированной системы - Компонент «Прямые выплаты страхового обеспечения» модуль АРМ «Лечебно-профилактическое учреждение» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

8) в рамках цели обработки «Формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа с использованием компонента «Электронный листок нетрудоспособности» подсистемы управления страховыми выплатами на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством ФГИС ЕИИС «Соцстрах»» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

5.3. Передача ПДн третьим лицам

1) Наименование третьего лица: Инспекция ФНС России по городу-курорту Геленджик по Краснодарскому краю, ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 353460, Краснодарский край, г . Геленджик, ул. Островского, 3, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: осуществление функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов и сборов.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: хранение, сбор, передача (доступ), запись, систематизация, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение), накопление, использование, передача (предоставление).

2) Наименование третьего лица: ООО "АльфаСтрахование-ОМС" Краснодарский филиал "Сибирь", ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Одесская, д. 48, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: систематизация, передача (предоставление), запись, хранение, использование, передача (распространение), накопление, сбор, передача (доступ), уточнение (обновление, изменение).

3) Наименование третьего лица: государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения г. Геленджика», ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 353460, Краснодарский край, г . Геленджик, ул.Кирова, 21, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: регулирование рынка труда в стране, содействие найму, подготовке и переподготовке кадров, оказывает помощь безработным .

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: передача (доступ), уточнение (обновление, изменение), запись, хранение, использование, систематизация, сбор, передача (распространение), накопление, передача (предоставление).

4) Наименование третьего лица: АО "Муниципальная страховая компания г. Краснодара - Медицина", ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Красная, д 33, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: извлечение, накопление, систематизация, передача (предоставление), передача (распространение), передача (доступ), сбор, запись, уточнение (обновление, изменение), хранение.

5) Наименование третьего лица: ГБУЗ "Медицинский информационно-аналитический центр" МЗ КК, ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350007, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Захарова, 63, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: обработка информации в соответствии с официальными запросами МЗ КК.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), систематизация, использование, накопление, запись.

6) Наименование третьего лица: Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Краснодарского края, ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350020, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Красная, 178, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: удаление, передача (распространение), уточнение (обновление, изменение), сбор, передача

(предоставление), хранение, уничтожение, использование, передача (доступ), накопление, систематизация, запись.

7) Наименование третьего лица: Министерство здравоохранения Краснодарского края, ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Коммунаров, 276, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: обработка информации в соответствии с официальными запросами МЗ КК.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: накопление, использование, систематизация, сбор, запись, уточнение (обновление, изменение), хранение.

8) Наименование третьего лица: Филиал ООО "Медицинская страховая компания "Максимус" в г. Краснодаре", ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350049, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Атарбекова, д. 172, подъезд 1, офис 17, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: передача (распространение), передача (доступ), хранение, уточнение (обновление, изменение), сбор, использование, передача (предоставление), накопление, запись, систематизация.

9) Наименование третьего лица: Филиал ООО "ВТБ Медицинское страхование в Краснодарском крае", ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350002, Краснодарский край, г . Краснодар, ул. Зиповская, д. 20, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), накопление, хранение, запись, передача (доступ), сбор, передача (распространение), систематизация, использование.

10) Наименование третьего лица: Филиал ООО "РГС-Медицина" - "Росгосстрах - Краснодар-Медицина", ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснода, г. Краснодар, ул. Кирова, д. 131, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: реализуют некоторые полномочия страховщика, а именно – по реализации территориальных программ ОМС в рамках действия базовой программы ОМС.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: передача (доступ), систематизация, сбор, использование, передача (предоставление), хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение), запись, накопление.

11) Наименование третьего лица: Управление Пенсионного фонда РФ в г. Геленджике, ИНН .

Местонахождение третьего лица: Россия, 353460, Краснодарский край, г. Геленджик, Первомайский переулок, д. 6, Укажите Номер дома.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: сбор данных, предназначенных для осуществления выплат пенсий по старости или по инвалидности.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: накопление, использование, уточнение (обновление, изменение), хранение, систематизация, запись, сбор.

5.4. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

Учреждение, при обработке ПДн, принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, и обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

Обеспечение безопасности ПДн достигается Учреждением, в частности, следующими мерами:

1) оценка вреда, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом «О персональных данных»;

2) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных закону «О персональных данных» и внутренним документам Учреждения по вопросам обработки персональных данных;

3) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

4) издание политики Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

5) учёт машинных носителей персональных данных;

6) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

7) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

9) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

11) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

12) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

13) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных;

14) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости персональных данных;

15) обеспечение взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерные доступ, представление, распространение, передачу персональных данных.

5.5. Базы ПДн Учреждения находятся частично за пределами территории Российской Федерации.

5.6. Сроки обработки ПДн

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Учреждением, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

1) достижения целей обработки ПДн или утраты необходимости в достижении этих целей;

2) отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;

3) истечение срока действия согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

4) отсутствия возможности обеспечить правомерность обработки ПДн;

5) прекращения деятельности Учреждения.

5.7. Условия обработки ПДн без использования средств автоматизации

При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, Учреждение выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г.

№ 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, в частности, путём фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей

При устном обращении либо письменном запросе субъекта ПДн или его представителя на доступ к ПДн субъекта, Учреждение руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект ПДн или его представитель может воспользоваться формами запросов (заявлений) или отзывом согласия, приведенные в приложениях к настоящей Политике.

Сведения о наличии и обработке ПДн предоставляются субъекту ПДн или его представителю Учреждением при обращении либо при получении запроса от субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Учреждением, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доступ субъекта ПДн или его представителя к ПДн субъекта Учреждение предоставляет только под контролем ответственного за организацию обработки ПДн (далее – Ответственный) Учреждения.

Ответственный Учреждения принимает решение о предоставлении доступа субъекту ПДн или его представителю к ПДн указанного субъекта.

В случае, если данные, предоставленные субъектом ПДн или его представителем не достаточны для установления его личности или предоставление ПДн нарушают конституционные права и свободы других лиц, Ответственный Учреждения подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо от даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта ПДн

мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Для предоставления доступа субъекту ПДн или его представителя к ПДн субъекта, Ответственный Учреждения привлекает работников структурного подразделения (отдела), обрабатывающих ПДн субъекта, по согласованию с руководителем этого структурного подразделения (отдела).

Учреждение предоставляет безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящиеся к этому субъекту ПДн.

Сведения о наличии ПДн Учреждение предоставляет субъекту ПДн или его представителю в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Контроль предоставления сведений субъекту ПДн или его представителю осуществляет Ответственный Учреждения.

Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту ПДн или его представителю при ответе на запрос или при обращении в течение 10 рабочих дней от даты получения запроса (обращения) субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае отказа Учреждением в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн или ПДн субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя, Учреждение предоставляет в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной

деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

7. Регламент реагирования, в случае запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ, Учреждение сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение 10 дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет Ответственный Учреждения, при необходимости с привлечением работников Учреждения.

В течение установленного срока, Ответственный Учреждения подготавливает и направляет в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн мотивированный ответ и другие необходимые документы.

И.о. главного врача

Ю.Н. Парасиди

Приложение 1
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ
"Стоматологическая поликлиника
города - курорта Геленджик" МЗ
КК

И.о. главного врача
ГБУЗ "Стоматологическая
поликлиника города - курорта
Геленджик" МЗ КК
Ю.Н. Парасиди

ОТ _____
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность
_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи
_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,
_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на уточнение/блокирование/уничтожение персональных
данных, в связи с выявлением недостоверных или
неправомерных действий с персональными данными

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в государственном бюджетном учреждении здравоохранения "Стоматологическая поликлиника города - курорта Геленджик" министерства здравоохранения Краснодарского края, в связи с выявлением следующих недостоверных сведений или неправомерных действий:

(перечислить)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

И.о. главного врача

Ю.Н. Парасиди

Приложение 2
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ
"Стоматологическая поликлиника
города - курорта Геленджик" МЗ
КК

И.о. главного врача
ГБУЗ "Стоматологическая
поликлиника города - курорта
Геленджик" МЗ КК
Ю.Н. Парасиди

ОТ _____
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность
_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи
_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,
_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

- отсутствием согласия
- неправомерной обработкой
- достижения цели обработки
- Иное:

_____ (описать причину)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

И.о. главного врача

Ю.Н. Парасиди

Приложение 3
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ
"Стоматологическая поликлиника
города - курорта Геленджик" МЗ
КК

И.о. главного врача
ГБУЗ "Стоматологическая
поликлиника города - курорта
Геленджик" МЗ КК
Ю.Н. Парасиди

ОТ _____
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность
_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи
_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,
_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(описать причину)

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

И.о. главного врача

Ю.Н. Парасиди

Приложение 4
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ
"Стоматологическая поликлиника
города - курорта Геленджик" МЗ
КК

И.о. главного врача
ГБУЗ "Стоматологическая
поликлиника города - курорта
Геленджик" МЗ КК
Ю.Н. Парасиди

ОТ _____
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность
_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи
_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,
_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв согласия обработки персональных данных

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

_____ (описать причину)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

И.о. главного врача

Ю.Н. Парасиди