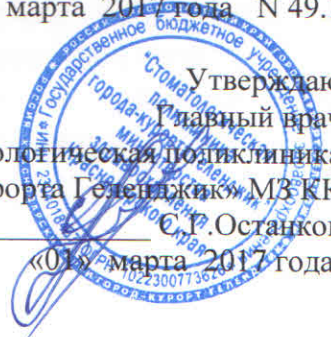


Приложение № 3
к приказу от «01» марта 2017 года № 49.1

Утверждаю
Главный врач
ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника
города – курорта Геленджик» МЗ КК
С.Г.Останков
«01» марта 2017 года.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК (далее - «Положение») разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Приказа Минздрава России от 21.12.2012 N 1350н "Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Положение о конфликте интересов в ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК (далее – Учреждение) – это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Целью Положения о конфликте интересов является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников Учреждения и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого Учреждения.

2.2. Основной задачей данного Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

2.3. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

3. Используемые в Положении понятия и определения

3.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия определения:

Заинтересованные лица - лица (далее также – работники), заключившие с ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК трудовой договор.

Личная заинтересованность работника – возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Конфликт интересов - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и законными правами и интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК.

Под конфликтом интересов в медицинской деятельности понимается ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

3.2. Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если работник ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК позволяет частному либо иному интересу, действию извне, существу выполняемой им деятельности влиять на объективность его суждения и действия от имени Учреждения, конкурировать против Учреждения по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым

Учреждением сделкам, нанося вред финансовому положению или профессиональной репутации Учреждения.

3.3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных (профессиональных) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК.

4. Круг лиц, подпадающих под действие Положения.

4.1. Действие Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности. Положение обязаны также соблюдать физические лица, сотрудничающие с Учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

5. Основные принципы управления конфликтом интересов в Учреждении.

5.1. Основной задачей деятельности Учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

5.2. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

6.1. Работники должны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных

(профессиональных) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях противоречащим целям, указанным в Уставе ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК.

6.2. В целях недопущения конфликта интересов в сферах деятельности Учреждения, осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работники Учреждения обязаны:

- 1) исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами Учреждения;
- 2) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК, локальных нормативных правовых актов Учреждения, настоящего Положения;
- 3) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Учреждения – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 4) обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами Учреждения;
- 5) исключить возможность вовлечения Учреждения, его должностных лиц и работников в осуществление противоправной деятельности;
- 6) обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок;
- 7) обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;
- 8) своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;
- 9) соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК;
- 10) предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;
- 11) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 12) действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) уведомлять главного врача и своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;
- 14) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

15) нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Учреждения, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов.

6.3. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех структурных подразделений медицинского и немедицинского персонала Учреждения.

6.4. Основными мерами по предотвращению конфликта интересов являются:

1) строгое соблюдение должностными лицами и работниками Учреждения обязанностей, установленных законодательством. Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями;

2) утверждение и поддержание организационной структуры Учреждения, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

3) распределение полномочий в соответствии с приказом о распределении обязанностей между главным врачом и заместителями главного врача Учреждения;

4) выдача доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок определенному кругу работников Учреждения;

5) распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

6) внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в Учреждении информации, в т.ч. данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

7) исключение действий, которые могут привести к возникновению конфликта интересов: должностные лица и работники Учреждения должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и работники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

8) запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную, врачебную или коммерческую тайну для заключения сделок с третьими лицами.

9) запрет на принятие от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность

от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

10) запрет на заключение с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

11) запрет на получение от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

12) предоставление при назначении курса лечения пациенту недостоверной и (или) неполной информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

13) запрет на осуществление приема представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

14) запрет на выпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

15) запрет на принятие подарков, денежных средств, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, и принятие участия в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компании, представителя компании;

16) запрет на получение от компании, представителя компании образцов лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения населению;

17) запрет на заключение с компанией, представителем компании соглашения о предложении населению определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

18) запрет на предоставление населению недостоверной и (или) неполной информации о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

6.5. Работники Учреждения осуществляют свою трудовую деятельность, основываясь исключительно на интересах Учреждения, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

7. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

7.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Учреждения. Для раскрытия конфликта интересов работники учреждения могут использовать следующие способы:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

7.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

7.3. Учреждение принимает на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

7.4. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

7.5. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме Главного врача.

7.6. Главный врач в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

8. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

8.1. Должностными лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются:

- руководитель подразделения Учреждения,
- специалист по кадрам,
- лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении.

8.2. Рассмотрение полученной информации осуществляется Комиссией по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника города – курорта Геленджик» МЗ КК.

9. Ответственность работников Учреждения за несоблюдение положения о конфликте интересов

9.1. Соблюдение требований настоящего Положения является неременной обязанностью любого работника Учреждения, независимо от занимаемой должности.

9.2. Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в случаях, установленных действующим законодательством.

9.3. За нарушения требований настоящей статьи медицинские работники несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Другие положения

10.1. Учреждение гарантирует, что ни один работник не будет привлечен им к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе Учреждения в связи с соблюдением требований данного Положения, или сообщением Учреждению о потенциальных или имевших место нарушениях настоящего Положения.

10.2. Настоящее Положение не пытается описать все возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть. К ним следует прибегать в любой ситуации, когда возникший личный интерес заинтересованного лица противоречит интересам Учреждения.